

# Soutien aux Associations

## Règlement d'intervention



La Communauté de Communes peut intervenir sous forme de subventions pour soutenir des investissements spécifiques facilitant la pratique d'activités ou de manifestations réalisés par des associations du territoire.

### Dans quelles conditions peut-on obtenir des aides à l'investissement ?

- Le siège de l'association est localisé dans une des communes du territoire intercommunal,
- La demande de subvention pour l'achat de matériel est recevable uniquement s'il n'y a pas eu d'octroi d'une subvention par une Commune de la Communauté de Communes pour le même programme d'investissement,
- Les actions conduites par l'association devront se dérouler et rayonner sur le territoire intercommunal et/ou profiter aux habitants de la Communauté de Communes.
- Les aides seront accordées pour des actions relevant des compétences de la Communauté de Communes
- Les demandes de subventions devront parvenir à la Communauté de Communes avant le 15 mars

Sont exclues de ces aides : les aides au fonctionnement, les aides à l'investissement correspondant à l'acquisition de bâtiments, véhicules, petit matériel (casquettes, tee-shirts)....

### Eléments à fournir pour l'octroi de l'aide

- Courrier à adresser à Monsieur le Président de la Communauté de Communes
- Dossier de demande de subvention dûment complété et signé
- Rapport financier de l'Association validé lors de la dernière Assemblée Générale
- Devis correspondant aux investissements envisagés
- Copie des statuts de l'association (lors de la première demande)
- Copie des membres du conseil d'administration de l'association
- Relevé d'Identité Bancaire ou Postal

### Versement de l'aide

L'aide est versée sur facture acquittée. Si les achats ne sont pas simultanés, il sera possible de verser l'aide en deux fois

### Dans quels délais :

- L'ensemble des demandes devra être formulé entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 15 mars de l'année en cours.
- Les demandes de subventions concernent exclusivement des investissements à réaliser sur l'année en cours (*Les programmes d'investissement réalisés durant l'année N - 1 ne sont pas recevables*).

### Critères d'évaluation pour l'octroi de l'aide:

- Pour l'octroi de l'aide :
  - Le siège de l'association est localisé sur le territoire, et des activités et manifestations sont organisées pour les habitants du territoire.
  - Les aides doivent être utilisées dans le cadre d'un programme d'investissement permettant de conduire des activités et/ou manifestations
  - L'association doit s'engager à ne pas effectuer de demande de subvention aux municipalités du territoire intercommunal sur ce même programme d'investissement
- Pour déterminer le montant de l'aide :

Le montant de l'aide correspond au maximum à 50% du montant de l'investissement TTC.

Le plafond de subvention est déterminé en fonction des critères énoncés ci-dessous :

- Type d'investissement envisagé
- Les actions régulières ou manifestations réalisées sur le territoire (Evaluation du rayonnement intercommunal des actions)
- Le potentiel financier de l'association

Dans tout les cas, l'aide ne pourra pas être supérieure à 2000 € (soit 4000 € de dépense). Elle est fonction du nombre de demandes enregistrées et des montants inscrits au budget.

*A noter : Les aides n'ont, ni un caractère obligatoire, ni un caractère automatique, elles seront délivrées en fonction des priorités de l'assemblée délibérante. Nous privilégierons les associations qui n'ont pas obtenu d'aides les années précédentes.*

**Dossier de demande de  
Subvention par une Association**



Exercice budgétaire 2015

**Identification de l'association**

Nom de l'Association : .....

Nombre d'adhérents à l'association :

Date de la dernière Assemblée Générale ..... (Mois et année)

Correspondant de l'action

Prénom NOM .....

Fonction dans l'association .....

Adresse .....

Téléphone .....

Mel : .....

**Objet de la demande**

- Décrire le matériel à acquérir.....  
.....  
.....

- Préciser en quoi ce matériel va apporter un plus à l'animation du territoire ?  
.....  
.....

**Descriptif des actions conduites par l'association sur la Communauté de Communes**

Quelles sont les activités régulières menées par l'association sur le territoire ?

Type d'activité	Public concerné	Horaires de pratique	Nombre d'habitants du territoire intercommunal
<i>Exemple : Musique</i>	<i>6 à 12 ans</i>	<i>Mercredi de 14 à 16 h</i>	<i>10</i>

Quelles sont les manifestations prévues sur le territoire intercommunal ?

Type d'activité	Public concerné	Date et lieu de la manifestation	Public attendu
<i>Exemple : Fête de la musique</i>	<i>Tout public</i>	<i>Dimanche 21 juin à Dompain</i>	<i>1000 personnes</i>


### Financement du projet

Quel est votre budget, vos recettes et dépenses prévisionnelles relatives à l'investissement ?

Dépenses		Recettes		
Description	Montant	Description	Montant sollicité	Montant octroyé
* <sup>2</sup>		Fonds propres de l'association		
* <sup>2</sup>		*Administration :(précisez)		
* <sup>2</sup>		* Autre : (précisez)		
		*		
		Subvention communauté de communes (Montant escompté)		
Total en €		Total en €		

\* Préciser le nom des financeurs sollicités pour les achats envisagés

\*<sup>2</sup> Préciser le nom de la société indiqué sur les factures jointes

Fonds propres de l'association (éléments financiers de la dernière assemblée générale)

	En Euros	
Compte de résultat		Total des recettes – total des dépenses de l'année N-1
Report de compte de résultat		Total des recettes – total des dépenses depuis le début de l'association (si ce montant n'est pas connu : indiquez le volume d'argent placé en banque)

### Engagement du Président, de la Présidente,

Je soussigné(e), .....,  
Président(e) de l'association.....

- atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements administratifs et financiers fournis dans le cadre de cette demande de subvention et engage l'association à satisfaire aux contrôles règlementaires découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention.

- atteste que je n'ai pas effectué, dans le cadre de ce budget d'investissement de demande de subvention auprès d'une des Communes de la Communauté de Communes

- en cas d'obtention de subvention, je m'engage à porter à la connaissance des participants la contribution financière de la Communauté de Communes.

Fait à ..... Le .....  
Le Président, la Présidente